

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
CF

Nazionalità
Data e luogo di nascita

TARTAROTTI DIEGO

[REDACTED]

[REDACTED]

Fax

E-mail

[REDACTED]

CF

[REDACTED]

Nazionalità

[REDACTED]

Data e luogo di nascita

[REDACTED]

ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

• Date (da - a)

- Iscritto alla S.I.M.L.I.I. (Società Italiana di Medicina del Lavoro e Igiene Industriale) dal 1987 ad oggi;
- Medico volontario presso la Croce Rossa-Comitato di Merano dal 1984 al 1988;
- Insegnante presso la scuola per Infermieri Professionali di Merano (BZ) dal 1983 al 1995;
- Aiuto medico-legale presso INAIL di Bolzano-Merano dal 1986 al 1995;
- Consulente medico-legale presso il Tribunale di Bolzano e le Preture di Merano, Bressanone e Brunico dal 1988 al 2010
- Dal 1996 medico del lavoro libero professionista

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Libero Professionista

Medico del lavoro

Medico competente

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date

Titoli di Studio:

Diploma di Maturità Classica conseguito con punteggio 56/60 nel 1974;

Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita presso l'Università degli Studi di Verona con punteggio 110/110 nel 1983;

Specializzazione in Medicina del Lavoro nel 1987 presso l'Università degli Studi di Verona;

Iscritto all'Ordine dei Medici e degli Odontoiatri della Provincia di Bolzano dal 1983

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Laurea in Medicina e Chirurgia c/o Università degli Studi di Verona

Specialista in Medicina del Lavoro

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANO

TEDESCO -INGLESE-RUSSO

ottimo-buono-discreto
buono-discreto-iniziale
buono-discreto-iniziale

VICEPRESIDENTE DI ASSOCIAZIONE TEATRALE PICCOLO TEATRO CITTÀ DI MERANO, PRESIDENTE IN ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA CARTOONS-VOLLEY, CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE DELL'AZIENDA DI SOGGIORNO DI MERANO, PER ANNI CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE DELL'ENTE GESTIONE TEATRO E KURHAUS DI MERANO, SOCIO FONDATORE NEL 1985 DELLE SETTIMANE MUSICALI DI MERANO, ATTUALMENTE NEL DIRETTIVO

ORGANIZZAZIONE DI EVENTI CULTURALI E SPORTIVI, TRA L'ALTRO ORGANIZZATORE ON SIDE DEL CONGRESSO INTERNAZIONALE DI ACUSTICA "CONFERENCE ON ACOUSTICS - EAA EUROREGIO" A MERANO NEL 2013

[REDACTED]

[REDACTED]

Patente [REDACTED]